

(様式1)

令和5年度利用料金等収入実績

(単位:円)

施設名	月	施設利用料 基本料金(A)	施設利用料 割増料金(B)	施設利用料 減免金額(C)	附属設備料 基本料金(D)	附属設備料 減免金額 (E)	持ち込み器 具電気料 基本料金 (F)	持ち込み器 具電気料減 免金額(G)	①施設利用料 [(A)+(B)- (C)]	②附属設備料 [(D)-(E)]	③利用料金収 入合計 (①+②)	④持ち込み 器具 電気料[(F) -(G)]	⑤キャンセ ル料	⑥利用料金等収 入合計 (③+④+⑤)	⑦減免金額 合計 (C+E+G)	⑧収入目標額	⑨前年同月収入 額	達成率 ⑥/⑧(%)	前年同月比 ⑥/⑨(%)
磯子公会堂	4月	821,400	224,050	119,900	186,500	44,000	11,400	1,000	925,550	142,500	1,068,050	10,400	0	1,078,450	164,900	1,200,000	1,205,110	89.9%	89.5%
磯子公会堂	5月	775,700	168,340	76,120	156,000	20,000	12,500	800	867,920	136,000	1,003,920	11,700	10,056	1,025,676	96,920	1,200,000	1,356,506	85.5%	75.6%
磯子公会堂	6月	751,500	123,060	55,440	176,500	14,500	10,000	500	819,120	162,000	981,120	9,500	0	990,620	70,440	1,000,000	1,045,862	99.1%	94.7%
磯子公会堂	7月	951,600	174,740	54,700	241,000	25,000	10,800	600	1,071,640	216,000	1,287,640	10,200	0	1,297,840	80,300	1,400,000	1,406,236	92.7%	92.3%
磯子公会堂	8月	870,400	132,670	157,400	193,000	23,000	10,000	800	845,670	170,000	1,015,670	9,200	1,080	1,025,950	181,200	1,200,000	1,360,266	85.5%	75.4%
磯子公会堂	9月	925,400	291,370	134,760	240,000	37,500	11,600	300	1,082,010	202,500	1,284,510	11,300	0	1,295,810	172,560	1,200,000	1,210,708	108.0%	107.0%
磯子公会堂	10月	1,086,400	255,450	230,860	254,000	81,000	10,000	1,400	1,110,990	173,000	1,283,990	8,600	1,344	1,293,934	313,260	1,250,000	1,298,574	103.5%	99.6%
磯子公会堂	11月	1,017,300	150,810	192,830	267,500	83,750	13,600	700	975,280	183,750	1,159,030	12,900	3,112	1,175,042	277,280	1,350,000	1,400,454	87.0%	83.9%
磯子公会堂	12月	919,500	136,960	187,720	216,000	50,750	12,000	500	868,740	165,250	1,033,990	11,500	10,224	1,055,714	238,970	1,200,000	1,280,765	88.0%	82.4%
磯子公会堂	1月	704,000	121,210	126,540	157,500	32,000	11,000	800	698,670	125,500	824,170	10,200	21,710	856,080	159,340	900,000	771,508	95.1%	111.0%
磯子公会堂	2月	894,600	95,770	210,740	223,500	69,000	12,000	1,000	779,630	154,500	934,130	11,000	6,960	952,090	280,740	1,000,000	948,032	95.2%	100.4%
磯子公会堂	3月	1,108,900	142,918	113,940	262,880	33,750	14,200	800	1,137,878	229,130	1,367,008	13,400	0	1,380,408	148,490	1,402,000	1,509,072	98.5%	91.5%

注! 黄色のセル へのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

11,183,098 2,060,130 13,243,228 129,900

13,427,614 2,184,400

(様式2)

令和5年度 利用コマ数及び稼働率

施設名	月	講堂		会議室		和室		リハーサル室		集会室・多目的室等		計		稼働率	備考
		延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数												
磯子公会堂	4月	33	58	110	261	35	87	57	87	60	160	295	653	45%	
磯子公会堂	5月	26	60	109	270	38	90	52	90	86	180	311	690	45%	
磯子公会堂	6月	25	58	110	261	36	87	56	87	81	174	308	667	46%	
磯子公会堂	7月	40	58	97	270	31	90	58	90	78	180	304	688	44%	
磯子公会堂	8月	34	56	103	270	38	90	59	90	76	180	310	686	45%	
磯子公会堂	9月	35	57	138	261	43	87	57	86	83	172	356	663	54%	
磯子公会堂	10月	46	60	124	270	39	90	62	90	86	180	357	690	52%	
磯子公会堂	11月	40	58	144	261	42	87	68	87	81	174	375	667	56%	
磯子公会堂	12月	37	52	126	234	45	78	55	78	72	156	335	598	56%	
磯子公会堂	1月	24	52	113	243	34	81	54	81	69	162	294	619	48%	
磯子公会堂	2月	36	54	111	252	42	84	59	84	69	168	317	642	49%	
磯子公会堂	3月	45	57	178	270	54	90	65	89	81	178	423	684	62%	

(様式3)

令和5年度 利用状況

施設名	月	開館日数 (日)	利用者数 (人)	居所別 利用件数 区内 (件)	居所別 利用件数 市内 (件)	居所別 利用件数 市外 (件)	利用件数 (件)
磯子公会堂	4月	29	6,917	98	52	0	150
磯子公会堂	5月	30	5,639	91	76	3	170
磯子公会堂	6月	29	5,398	94	58	4	156
磯子公会堂	7月	30	5,814	96	73	0	169
磯子公会堂	8月	30	7,744	85	57	3	145
磯子公会堂	9月	29	9,263	92	69	2	163
磯子公会堂	10月	30	9,407	91	91	1	183
磯子公会堂	11月	29	11,599	98	63	6	167
磯子公会堂	12月	26	9,948	84	55	2	141
磯子公会堂	1月	27	6,614	92	53	3	148
磯子公会堂	2月	28	7,395	90	53	0	143
磯子公会堂	3月	30	10,073	75	58	4	137
		347	95,811	1,086	758	28	1,872

毎月の利用件数は、
(様式4)の合計
件数(ピンクのセル)
と同じ値になります。

注！ 黄色のセルにのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

(様式4)

令和5年度 目的別利用件数

磯子公会堂

累計

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)									合計 (件数)
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会	その他	
市民	地域団体	—	2	0	25	3	4	0	24	5	3	66
	職域団体	—	0	0	0	0	0	0	46	5	2	53
	その他	—	0	0	302	20	2	272	167	472	6	1241
法人	企業法人等	—	3	0	20	2	1	0	111	88	22	247
	公益法人等	—	0	0	3	0	0	0	25	40	1	69
	官公署	—	0	0	0	0	0	0	1	12	0	13
学校・幼稚園等		—	0	0	74	3	0	0	2	2	3	84
横浜市		関係者	0	0	0	0	0	0	1	5	9	15
		市民が参加 するもの	1	0	1	1	3	0	4	18	8	36
その他		—	18	0	0	0	0	0	17	12	1	48
合計			24	0	425	29	10	272	398	659	55	1872

(様式5)

磯子公会堂管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和5年												令和6年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
設備機器管理	舞台照明機器保守点検	設備機器点検	パナソニックEWエンジニアリング(株)	2	9月・3月					15日							15日			
	舞台吊物設備保守点検	設備機器点検	三精テクノロジー(株)	2	7月・1月				7日						19日					
	音響設備保守点検	設備機器点検	パナソニックコンシューマーマーケティング(株)	2	8月・2月					17日						13日				
ピアノ	ピアノ調律保守点検	ピアノ調律・点検	(株)シムラ楽器	2	9月・3月						1日						14日			

令和5年度 施設管理・保守点検 実施報告

施設名 磯子公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R5.7.7	舞台吊物設備保守点検	三精 テクノロジーズ(株)	制御盤内機器類、 操作盤内機器等の 推奨時期超過。 交換更新を勧めら れる。 リンクターミナルは生産 終了品。	
2	R5.8.15	舞台照明設備保守点検	パナソニックEW エンジニアリング(株)	直流電源交換推奨 調光操作卓が製造 より7年経過、設備 更新計画を提案さ れる。	直流電源は 2024.3.15交換予定
3	R5.8.17	舞台音響設備保守点検	パナソニックマーケティ ングジャパン(株)	全般的に良好に作 動。納入より7年以 上経過のためリニュー アルの検討を勧めら れる。	
4	R5.9.1	ピアノ調律保守点検	(株)シムラ楽器	良好。	
5	R6.1.19	舞台吊物設備保守点検	三精 テクノロジーズ(株)	制御盤内機器類、 操作盤内機器等の 推奨時期超過。 交換更新を勧めら れる。 リンクターミナルは生産 終了のため更新推 奨。	
6	R6.2.13	舞台音響設備保守点検	パナソニックマーケティ ングジャパン(株)	全般的に良好に作 動。納入より7年以 上経過のためリニュー アルの検討を勧めら れる。 パワーアンプ故障、代 替機で対応。	
7	R6.3.14	ピアノ調律保守点検	(株)シムラ楽器	良好。	
8	R6.3.15	舞台照明設備保守点検	パナソニックEW エンジニアリング(株)	調光操作卓が製造 より8年経過、設備 更新計画を提案さ れる。	調光卓直流電源 交換。

(様式8)

令和5年度 修繕一覧

施設名 磯子公会堂

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	R5.10.4	立看板開き脚をチェーンで固定		0 株清光社 部品代金 ¥3,593.-は 消耗品に計上
2	R5.10.13	照明DMXケーブル・インカムの取出口を 客席後部に設置		0 株清光社 部品代金 ¥14,870.-は 消耗品に計上
3	R5.11.13	搬入口シャッター塗装工事	99,000	株村田塗装工業所
4	R5.11.13	排煙機キャンバス交換工事	192,170	株長谷部機工
5	R6.2.20	男子トイレ自動水栓交換工事	96,800	KOUWA工房
6	R6.3.15	調光卓直流電源交換	82,500	パナソニックEWエンジニアリング(株)
7	R6.3.31	調整室、ホール前室壁補修工事	212,300	KOUWA工房
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
		合 計	682,770	

(様式9)

令和5年度 備品一覧

施設名 磯子公会堂

No	品名	形状・その他	単価 (税込)	合計金額 (税込)	購入		廃棄		増減
					数量	年月日	数量	年月日	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
	合計			0					

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	R5.9.18	窓口で、敬語を使わず失礼な発言をされた。	ご不快な思いをされました事、大変申し訳ございません。お客様に対する言葉使いについて指導・周知し、再発防止に努めてまいります。
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	R5.6.26	ドアストッパーを購入	入口・ホール等、頻繁に開閉を行う全扉用のドアストッパーを更新しました。
2	R5.7.19	ライトニング4極イヤホン端子変換ケーブルを購入	持込みのiPhone、iPad、iPod対応として購入しました。
3	R5.7~8	アンケート実施	詳細は別紙。
4	R5.10.18	照明DMX取出口を客席後方に設置	DMXによる照明操作をされることが増えてきたため、客席後方でも照明操作ができるようにケーブル・コンセントボックスを設置しました。
5	R5.10.18	インカム取出口を客席後方に設置	客席後方に持込卓等を設置することもあるため、インカムが使用できるようにケーブル・コンセントボックスを設置しました。
6	R5.11.2	ステレオミニ、Yケーブル購入	三点吊マイク音声をICレコーダーに録音できるように購入しました。
7	R5.12.28	窓口・ガラス扉・ホワイエに正月リースや凧を飾る	正月用の凧やリースを飾り、新年を迎えました。とても好評です。
8	R6.1.30	救急用マットを購入	急病等で救急車が到着するまで、一時的に横になれるマットを購入しました。
9	R6.3.25	ホワイエテーブル10台購入	経年劣化のため、安全にご利用いただけるように更新しました。
10	R6.3.28	音響用変換ケーブル(Cタイプ)を購入	スマートフォンの音声をホール内に流せるように購入しました。

令和5年度 磯子公会堂 年間収支予算書兼決算書
R5.4.1～R6.3.31

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 4月～3月 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	37,119,000		37,119,000	37,119,000	0	横浜市より
利用料金収入	14,302,000		14,302,000	13,427,614	874,386	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	0		0	0	0	
自主事業収入	0		0	0	0	
物価高騰による支援金				2,683,000	△ 2,683,000	
雑入	842,400	0	842,400	704,524	137,876	
印刷代	0		0	0	0	
自動販売機手数料	750,000		750,000	420,204	329,796	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	92,400		92,400	284,320	△ 191,920	
収入合計	52,263,400	0	52,263,400	53,934,138	△ 1,670,738	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 4月～3月 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	18,566,000	0	18,566,000	17,772,586	793,414	
給与・賃金	15,280,000		15,280,000	15,496,009	△ 216,009	館長1名、副館長2名、スタッフ6名
社会保険料	1,950,000		1,950,000	1,212,177	737,823	
通勤手当	756,000		756,000	484,400	271,600	常勤職員・時給職員
健康診断費	100,000		100,000	100,000	0	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	480,000		480,000	480,000	0	
事務費	1,558,000	0	1,558,000	1,812,688	△ 254,688	
旅費	26,000		26,000	19,640	6,360	出張旅費
消耗品費	400,000		400,000	796,203	△ 396,203	事務消耗品費
会議贈い費	10,000		10,000	0	10,000	
印刷製本費	105,000		105,000	64,565	40,435	
通信費	450,000		450,000	586,906	△ 136,906	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	130,000	0	130,000	131,920	△ 1,920	
横浜市への支払分	130,000		130,000	131,920	△ 1,920	目的外使用料等
その他	0		0	0	0	リース経費等
備品購入費	200,000		200,000	0	200,000	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	54,000		54,000	47,000	7,000	
職員等研修費	50,000		50,000	35,500	14,500	
振込手数料	8,000		8,000	482	7,518	
リース料	78,000		78,000	81,860	△ 3,860	
手数料	10,000		10,000	9,612	388	
地域協力費	37,000		37,000	39,000	△ 2,000	地域イベントの協力費等
事業費	400,000	0	400,000	504,068	△ 104,068	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	0		0	0	0	
自主事業費	400,000		400,000	504,068	△ 104,068	イベントの実施
管理費	28,765,000	0	28,765,000	27,853,263	911,737	
光熱水費	12,555,000	0	12,555,000	11,283,438	1,271,562	
電気料金	7,981,000		7,981,000	7,504,320	476,680	
ガス料金	2,500,000		2,500,000	1,875,719	624,281	
水道料金	2,074,000		2,074,000	1,903,399	170,601	
清掃費	0		0	0	0	日常・定期清掃費
修繕費	800,000		800,000	682,770	117,230	
機械警備費	1,900,000		1,900,000	1,947,000	△ 47,000	
設備保全費	13,510,000	0	13,510,000	13,940,055	△ 430,055	
空調衛生設備保守	1,409,000		1,409,000	1,396,309	12,691	
消防設備保守	700,000		700,000	771,917	△ 71,917	
電気設備保守	171,000		171,000	218,871	△ 47,871	
害虫駆除清掃保守	20,000		20,000	16,938	3,062	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	11,210,000		11,210,000	11,536,020	△ 326,020	ピアノ、音響、コピー機保守費
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,774,400	0	1,774,400	1,663,338	111,062	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	1,774,400		1,774,400	1,663,338	111,062	
印紙税	0		0	0	0	
その他（ ）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,200,000	0	1,200,000	2,200,000	△ 1,000,000	
本部分	1,200,000		1,200,000	2,200,000	△ 1,000,000	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0	0	0	
二重対応費	0		0	0	0	
支出合計	52,263,400	0	52,263,400	51,805,943	457,457	
差引	0	0	0	2,128,195	△ 2,128,195	

職員研修実施実績等

令和5年度

施設名 磯子公会堂

	実施時期	研修項目	内容
1	R5.4.24	スタッフ研修 安全衛生推進会議	①情報セキュリティ教育(情報理解度チェック) ②感染防止対策について ③安全衛生管理計画について
2	R5.5.22	スタッフ研修 安全衛生推進会議	①個人情報保護研修 ②コンプライアンス研修 ③コロナ5類移行の対応
3	R5.6.23	施設管理者点検研修	①施設で実施する点検調査 ②点検表の構成、流れ、注意点 ③点検マニュアルの説明
4	R5.6.26	スタッフ研修 安全衛生推進会議	①エレベーター閉じ込め救出研修 ②消火訓練 ③通報訓練
5	R5.7.11	公共建築物の保全に関する研修	①長寿命化工事について ②12条点検について ③劣化調査の活用法 ④消防用設備等点検について
6	R5.7.24	スタッフ研修 安全衛生推進会議	①普通救命講習再講習 ②貸出し備品配置等確認 ③熱中症予防
7	R5.7.29	伝統文化一日体験(横浜能楽堂)	①謡体験と仕舞鑑賞・ワークショップ ②舞台裏見学会
8	R5.8.20	スタッフ研修 安全衛生推進会議	①イベントの安全管理 ②安全パトロール
9	R5.8.22	認知症キャラバン・メイト養成研修	①認知症サポーターキャラバンメイトの役割 ②認知症の理解と認知症の人との接し方 ③横浜市の認知症に対する取組み ④グループワーク・ロールプレイング 等
10	R5.9.24	スタッフ研修 安全衛生推進会議	①SDGs(持続可能な開発目標) ②環境保全について
11	R5.10.28	スタッフ研修 安全衛生推進会議	①舞台設営、避難誘導等安全対策 ②情報セキュリティ教育
12	R5.11.27	スタッフ研修 安全衛生推進会議	①イベントの安全管理 ②広域避難場所(久良岐公園)までの避難経路を徒歩で確認
13	R5.12.25	スタッフ研修 安全衛生推進会議	①安全衛生委員会 ②自主事業の担当と業務、安全管理 ③館内の安全衛生
14	R6.1.8	スタッフ研修 安全衛生推進会議	①イベント時の避難誘導 ②災害訓練コンサートの動作確認、誘導訓練

職員研修実施実績等

令和5年度

施設名 磯子公会堂

	実施時期	研修項目	内容
15	R6.2.26	スタッフ研修 安全衛生推進会議	①接遇マナー向上研修 ②他施設との交流、意見交換
16	R6.3.25	スタッフ研修 安全衛生推進会議	①人権研修 ②清掃研修 ③AED、救急箱等の期限確認

令和5年度 磯子公会堂 自主事業報告

	開催日	事業名	内容・目的	開催回数	入場料等	参加人数
1	R5.4.22~5.7	いそっぴゴールデンウィーク スタンプラリー	スタンプラリーに参加。 来館者にスタンプを押印。	-	-	-
2	R5.5.3	いそっぴゴールデンウィーク 磯子公会堂 こどもまつり	ヨーヨーつり。ペットボトル空気砲づくり。 折り紙教室(ピカチュウ、トトロ)	1	0	延べ 300
3	R5.8.16	県立高校のインターンシップ	県立高校2校の受入れ	1	-	2
4	R5.8.20	♪トコトン♪ 楽しむ お囃子体験講座	リズム、バチの打ち方練習後に本物の大鼓、締太鼓を打ちます。 最後にお囃子に合わせて祭囃子を演奏。		0	延べ 30
5	R5.10.6	茶道マナー体験教室	日本文化の茶道を楽しく学ぶ。 和菓子や抹茶のいただき方を学ぶ。	2	0	延べ 30
6	R5.11.28	職場体験学習	洋光台第二中学校の受入れ	1	-	2
7	R5.12.9	磯子公会堂フェスティバル	区内等で活動されているサークルや団体の発表(22団体)	1	0	延べ 600
8	R6.1.8	映画会	「銀河鉄道の父」を上映。	2	0	延べ 700
9	R6.1.16~1.30	ウクレレ体験教室	ウクレレ体験教室を開催。気軽に音楽に親しんでいただけるように、3回で簡単な曲が弾ける講座を企画。練習時、楽器は無料で貸出し。	6	0	延べ 45
10	R6.2.23	音楽のおもちゃ箱	「0歳からのコンサート」として、お子様やご家族が気兼ねなく参加いただけるコンサートを開催。	1	0	420
11	R6.2.29	職場体験学習	岡村中学校の受入れ	1	-	6
12	R6.3.2	災害訓練コンサート	「コンサート中に地震が発生したら」を想定して安全姿勢や災害時の心構え等を共に考える。東芝吹奏楽団出演、磯子消防署好評、磯子区災害ボランティアネットワークによる在宅避難時のトイレの使い方を学び、災害時に備えることを共に考える機会としました。	1	0	400

令和5年度 磯子公会堂自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	1 利用者アンケートを年2回実施。スタッフ及び施設の顧客満足度(満足・非常に満足の合計)80%以上を維持します。	<ul style="list-style-type: none"> 第1回(7月~8月) スタッフへの満足度 95.8% 施設の満足度 97.1% 第2回(2月~3月) スタッフへの満足度 90.4% 施設の満足度 94.8% 	アンケート結果をもとに、更なる改善、サービス向上に努めてまいります。	A
	2 ご意見箱、お問合せサイトでは、随時ご意見・ご質問を受付けます。	<ul style="list-style-type: none"> 随時、ご意見を承っています。 ご意見は館内掲示板、HPで公開。 お問合せサイトは随時回答。 	継続してまいります。	B
	3 利用者会議を年2回実施し、利用者様からのご意見やご要望苦情等を受付けます。	<ul style="list-style-type: none"> 利用者会議を予定していましたが参加者がありませんでした。 	今年度は参加者が無く、開催はありませんでした。周知方法も含め、実施できるように努めてまいります。	C
	4 舞台設営、操作等の支援を行います。(随時)ホールに不慣れな方、ご年配者等のイベントのアドバイス及び支援を行います。	<ul style="list-style-type: none"> 不慣れな利用者様やご年配の方、学校や幼稚園等、ホールの機能を十分に活かせるように、安全な舞台設営・操作の支援を行っております。 	利用者様の安全安心のため、今後も積極的に支援をしてまいります。	A
	5 施設の見学・下見を積極的に受入れます。利用拡大、リピート率の向上を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> 予約前および予約後の見学や下見、利用検討中の方の見学を積極的に受け入れております。ホールやその他の部屋の利用拡大、リピート率向上に繋がっています。 	継続してまいります。	A
	6 利用者様のサービス向上のため、自動販売機の設置、ケータリング、祝花等の手配を承ります。	<ul style="list-style-type: none"> 自動販売機の設置(3台) ケータリングの要望なし。 	継続してまいります。	B

	7 和室（夜間利用）のスタンプ割引を実施し、サービス向上及び稼働率の向上を図ります。	<ul style="list-style-type: none"> ・和室夜間の稼働率が向上しています。 ・スタンプカード減免実績 今年度4件 	継続してまいります。	A
	8 ホームページの活用。 ウェブアクセシビリティを運用してまいります。		継続してまいります。	B
業務運営	1 人員体制は、館長1名、副館長2名、スタッフ6名による交代勤務で、効率的な業務執行と管理運営を行います。	<ul style="list-style-type: none"> ・人員体制は安全確保に万全を期し効率的な管理運営を実施。 	効率的な業務執行と管理運営に努めてまいります。	B
	2 緊急時・繁忙時の体制 本社及び各事業所からのバックアップ。内容にあわせた応援要員体制で迅速に対応します。	<ul style="list-style-type: none"> ・「緊急連絡網」を掲示し、全員が迅速に対応できるように緊急時体制を図っております。 ・繁忙時はシフト及び支援による要員確保をしております。 	継続してまいります。	B
	3 日常点検で安全・安心・快適な空間の確保に努めます。 <ul style="list-style-type: none"> ・施設及び備品点検 ・巡回警備点検 ・巡回清掃点検 ・巡回消毒点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・チェックシートを用いた点検。 ・施設及び備品の点検は、貸出及び返却の都度確認。 ・巡回警備点検は、1日3回以上。 ・巡回清掃点検は、ご利用後の都度。 ・巡回消毒点検は、ご利用後の都度。 	チェックシートは常に最新に更新し、継続して点検を実施いたします。	B
	4 自主事業を実施します。 <ul style="list-style-type: none"> ・いそっぴゴールデンウィークスタンプラリー ・楽器体験プログラム ・避難訓練コンサート ・磯子公会堂フェスティバル 	<ul style="list-style-type: none"> ・いそっぴゴールデンウィークスタンプラリー ・磯子公会堂こどもまつり ・お囃子体験講座 ・茶道マナー体験教室 ・磯子公会堂フェスティバル ・映画会（銀河鉄道の父） ・ウクレレ体験教室入門編 ・音楽のおもちゃ箱 ・災害訓練コンサート 	年代別のイベントを企画し、いろいろな世代の方に楽しんで参加いただけるように計画してまいります。	A

	<p>5 区主催のイベント支援 年間1回以上を実施します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・磯子まつり ・いそご地域活動フォーラム 	<ul style="list-style-type: none"> ・磯子まつり、I SOGOダンスまつりの司会、舞台音響、舞台照明等の支援をしました。 ・いそご地域活動フォーラムは荒天で中止 	<p>今後も継続してまいります。</p>	A
職員育成	<p>1 全員が研修を受講し、管理運営サービス向上に活かします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・普通救命講習 ・防災訓練 ・接客研修 ・人権研修 ・個人情報保護研修 ・施設管理清掃研修 	<ul style="list-style-type: none"> ・普通救命講習 ・防災訓練 ・接客研修 ・人権研修 ・個人情報保護研修 ・施設管理清掃研修 	<p>継続してまいります。</p>	A
財務	<p>1 デジタルサイネージの活用。 デジタルサイネージに広告を掲載し、増収策を図ります。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・施設の案内 ・自主事業の案内掲示 ・資源循環局3R夢ポスター掲示 ・磯子警察署の防犯ポスター掲示 ・自動販売機の広告掲示 	<p>継続してまいります。</p>	B
	<p>2 修繕費の縮減を図ります。 軽微な不具合や職員で対応可能な修繕等は自前で行い、経費の縮減を図ります。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・立看板開き脚をチェーンで固定 ・照明DMX・インカムの取出口を客席後部に設置 	<p>今後も経費縮減に努めてまいります。</p>	A
<p>その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)</p>				

利用者等の意見			
---------	--	--	--

《自己評価》

- A：計画、目標を上回って実施
- B：計画、目標を保持して実施
- C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載